



# *Schoolgids 2023–2024*

## *Chr. Gymnasium Beyers*

### *Naudé*

Vereniging voor Christelijk Voortgezet Onderwijs in Noord- en West-Fryslân:



## Inhoud

Schoolgids 2023–2024 Chr. Gymnasium Beyers Naudé .....	1
H1. Over de school .....	5
Identiteit / Waar staan wij voor .....	5
Schoolplan .....	5
Onderwijsvisie .....	5
Bestuur en Samenwerking .....	6
CVO-nwf .....	6
Fricolore .....	6
Organogram .....	6
Contactgegevens .....	6
H2. Onderwijs .....	7
Onderwijstijd .....	7
Het aanbod van onderwijs .....	7
Bevorderingsregeling .....	7
PTA en Examenreglement (Verwijzing naar PTA's) .....	7
Lestijden, roosters en lesurentabel .....	7
Rooster - Zermelo .....	8
Lesurentabel (doorverwijzingen) .....	8
Beleid rondom lesuitval .....	9
Plaatsingsprocedure en -criteria .....	9
Ziekmelden en verlof aanvragen .....	9
Maatschappelijke stage .....	10
ICT in het onderwijs .....	10
Vakanties en vrije dagen .....	10
H3. Kwaliteit .....	11
Onderwijsresultaten .....	11
Scholen op de kaart .....	11
Voortijdig schoolverlaters .....	11
H4. Ondersteuning .....	12
Begeleiding binnen school .....	12
Mentoraat .....	12
Het ondersteuningsteam .....	12
Huiswerkklas .....	12
Tutoren .....	12
Dyslexie .....	12
De decaan en de keuzebegeleiding .....	12
Schoolmaatschappelijk werker .....	13
Passend onderwijs en de ondersteuningsmogelijkheden op school .....	13
Ondersteuningscoördinator (OC): .....	13

(School)Ondersteuningsprofiel .....	13
Contactpersonen begeleiding en ondersteuning .....	13
Externe begeleiding .....	13
Vertrouwenspersonen .....	14
H5. Veiligheid.....	15
Schoolregels / Leerlingenstatuut.....	15
Veiligheidsbeleid .....	15
Incidentenregistratie.....	15
Meldcode.....	16
Schoolspecifieke meldcode .....	16
Leerplicht.....	16
Informatiebeveiliging en privacy.....	16
Als een leerling 18 wordt.....	17
Klachtenregeling .....	17
Sponsorbeleid .....	17
Aansprakelijkheid .....	18
H6. Inspraak en Betrokkenheid .....	19
Ouderraad en ouderpanel.....	19
Medezeggenschapsraad (MR).....	19
Leerlingvolgsysteem .....	19
H7. Schoolkosten .....	20
Ouderbijdrage .....	20
Vrijwillige Ouderbijdrage.....	21
Overzicht schoolkosten per leerjaar .....	21
Materiaalfonds .....	21
Schoolfonds.....	22
Excursies en andere activiteiten .....	22
Verzekeringen .....	23
H8. Communicatie .....	24
Informatieverschaffing aan ouders .....	24
Communicatie online .....	24
Schoolwiki .....	24
Magister en Zermelo .....	24
Sociale Media.....	25
Website.....	25
H9. Overig / Wat we ook graag willen delen .....	26
Wat schaft de leerling zelf aan?.....	26
Bijzondere data .....	26
Burgerschap.....	27
Verbreiding en verdieping.....	27



# H1. Over de school

## Identiteit / Waar staan wij voor

Beyers Naudé is een gymnasium met een open christelijke identiteit. Dit betekent dat iedereen welkom is hier op school en zichzelf kan en mag zijn. We zijn een kleine school waar iedereen elkaar kent en er een veilige sfeer hangt. De school heeft zijn eigen tradities. Zo vieren wij elk jaar het Paas- en het Kerstfeest met elkaar.

De school is vernoemd naar Christiaan Frederik Beyers Naudé (1915–2004). Hij was een witte Zuid-Afrikaanse predikant die zich tegen de apartheid keerde. Zijn vertrouwen in God en persoonlijke moed zijn een inspiratiebron voor hoe wij onze leerlingen voorbereiden op de toekomst.

De kernwaarden van de school zijn dan ook: vertrouwen, moed en ruimte voor ontplooiing.

## Schoolplan

Het schoolplan is een document waarin de school elke vier jaar het beleid beschrijft dat zij voert om de kwaliteit van het onderwijs te bevorderen en te bewaken. In het schoolplan staat niet alleen het onderwijskundige beleid beschreven. Het personeelsbeleid en de interne kwaliteitszorg komen ook aan bod. De inspectie ziet toe op de inhoud en de uitvoering van het schoolplan.

Het schoolplan van Beyers Naudé is [hier](#) te openen.

## Onderwijsvisie

Onze school draagt een bijzondere naam: Christelijk Gymnasium Beyers Naudé. Bij deze naam horen een geschiedenis en een visie.

Bij de oprichting in 1921 heette de school nog Gereformeerd Gymnasium. Later veranderde de naam in Christelijk Gymnasium. In 1996 voegde de school daar de naam Beyers Naudé aan toe.

Christiaan Frederik Beyers Naudé (Beyers is dus de voornaam, Naudé de achternaam) was een dappere dominee in Zuid-Afrika die zich tientallen jaren verzet heeft tegen de politiek van de apartheid. Terwijl de zwarte meerderheid van de bevolking stelselmatig gediscrimineerd werd door de overheid, verzette een groeiende groep invloedrijke witten, onder wie dominee Naudé, zich tegen dit grote onrecht. Dat was gevaarlijk, want tegenstanders van het regime werden vaak gevangengenomen of gedood. Ook dominee Naudé heeft grote problemen gekregen met de strijd voor zijn ideaal: een rechtvaardige samenleving voor alle mensen, ongeacht hun huidskleur. Uiteindelijk is het Zuid-Afrikaanse regime ten val gekomen en heeft dominee Naudé meegewerkt aan een nieuwe toekomst voor zijn land. In 1997 heeft dominee Naudé onze school bezocht, in 2004 overleed hij op 89-jarige leeftijd.

Een belangrijke les die wij uit het leven van Beyers Naudé leren, is dat vertrouwen en persoonlijke moed onmisbaar zijn om vrede en verzoening in de wereld te bereiken.

Het ideaal van vrede en verzoening past ook in de christelijke traditie waarin onze school staat. Natuurlijk ligt de tijd dat we een 'gereformeerd gymnasium' waren, al ver achter ons. We zijn al lang geen school meer voor een klein deel van de maatschappij. Wat wél gebleven is, is de overtuiging dat ieder mens waardevol is, respect verdient en gekend mag worden. Het maakt daarbij niet uit wat je huidskleur is, je geloofsovertuiging, je identiteit, je moedertaal, ... Op onze school mag je zijn wie je bent en sluiten we niemand uit.

Als gymnasium bieden we onderwijs op vwo-niveau met extra aandacht voor de klassieke oudheid en voor wetenschappelijke vaardigheden. We stimuleren bij onze leerlingen en medewerkers een onderzoekende houding. Daarnaast hebben we een rijk aanbod aan activiteiten buiten de les. Bovendien zijn we een kleine en veilige school, waar leerlingen en medewerkers elkaar gemakkelijker leren kennen.

Ons motto is: "Wat denk je zelf?" Daarmee bedoelen wij dat het in onze samenleving belangrijk is dat je zélf leert nadenken. Dat je met een open en kritische houding de vragen van onze tijd tegemoet gaat. De kennis en vaardigheden die je daarvoor nodig hebt, leer je bij ons op school.

## Bestuur en Samenwerking

### CVO-nwf

CVO-nwf heeft een streekfunctie voor Leeuwarden en de omliggende regio, inclusief de gemeente Waadhoeke. De vereniging biedt een volledig aanbod aan voortgezet onderwijs: praktijkonderwijs, vmbo, havo, atheneum en gymnasium.

CVO-nwf bestaat uit zeven scholen voor voortgezet onderwijs:

- CSG Anna Maria van Schurman (vmbo, havo en havo plus)
- Christelijk Gymnasium Beyers Naudé (gymnasium)
- CSG Comenius @Forum (mavo, havo, atheneum)
- CSG Comenius Esdoorn (vmbo)
- CSG Comenius Mariënborg (havo/atheneum, drie locaties)
- CSG Comenius Zamenhof (vmbo en praktijkonderwijs)
- CSG Ulbe van Houten (vmbo; onderbouw havo/atheneum onder verantwoordelijkheid van CSG Comenius Mariënborg)

### Fricolore

De scholen van CVO-nwf participeren in de onderwijsgroep Fricolore. Fricolore wordt gevormd door vijftien scholen voor christelijk voortgezet onderwijs in Fryslân, Noordoostpolder en Urk die samenwerken. De scholen werken samen om de kwaliteit van het onderwijs en de bedrijfsvoering op de scholen te bevorderen.

## Organogram

De school is georganiseerd in acht teams:

- jaarteam 1 t/m 6: dit zijn de mentoren van iedere jaarlaag
- OOP-team: dit is het onderwijsondersteunend personeel
- managementteam: dit zijn de teamleiders en de rector

De dagelijkse leiding van de school is in handen van het MT, dat bestaat uit de rector en de beide teamleiders. Zij vormen tevens de directie.

## Contactgegevens

Christelijk Gymnasium Beyers Naudé  
Gymnasiumstraat 36  
8932 GW Leeuwarden  
Tel. (058) 212 44 71  
E-mail [info@cgbn.nl](mailto:info@cgbn.nl)

## H2. Onderwijs

### Onderwijstijd

Leerlingen hebben recht op voldoende onderwijs. De wetgever heeft daarom regels vastgesteld rondom het aantal lesdagen en de hoeveelheid onderwijstijd die scholen moeten aanbieden. Voor Beyers Naudé geldt de norm van 189 lesdagen per schooljaar en 5700 klokuren onderwijstijd per cohort (klas 1 t/m 6 opgeteld).

Op Beyers Naudé realiseren we de onderwijstijd vooral met lessen, maar ook met begeleiding, activiteiten, toetsweken, excursies, enz.

### Het aanbod van onderwijs

Beyers Naudé is een categoriaal gymnasium. Dat betekent dat wij één onderwijsrichting verzorgen: voortgezet wetenschappelijk onderwijs op gymnasiumniveau. Het aanbod van de vakken Latijn en Grieks onderscheidt ons van een atheneum.

### Bevorderingsregeling

De bevorderingsregeling is gepubliceerd op de [website van de school](#).

### PTA en Examenreglement (Verwijzing naar PTA's)

Het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

Jaarlijks ontvangen de leerlingen van de bovenbouw het programma van Toetsing en Afsluiting vóór (datum). In dit programma staat de regelgeving beschreven van het schoolexamen, dat begint in klas 4 en doorloopt tot vlak voor het Centrale Eindexamen in klas 6. Ook het examenreglement is hierin opgenomen.

Alle PTA's en het examenreglement zijn te vinden op de [website van de school](#).

### Lestijden, roosters en lesurentabel

De lessen duren 45 minuten. De eerste les begint om **08.00 uur**. Soms werken we met een verkort lesrooster. De lessen na het eerste uur duren dan slechts 30 minuten, waardoor de lesdag eindigt om 13.45 uur.

	<b>Normale lesdag:</b>	<b>Lesdag bij verkort rooster:</b>
1e uur:	08.00–08.45 uur	08.00–08.45 uur
2e uur:	08.45–09.30 uur	08.45–09.15 uur
1 <sup>e</sup> pauze:	09.30–09.50 uur	09.15–09.35 uur
3e uur:	09.50–10.35 uur	09.35–10.05 uur
4 <sup>e</sup> uur:	10.35–11.20 uur	10.05–10.35 uur
2 <sup>e</sup> pauze:	11.20–11.40 uur	10.35–10.55 uur

5e uur:	11.40–12.25 uur	10.55–11.25 uur
6e uur:	12.25–13.10 uur	11.25–11.55 uur
3 <sup>e</sup> pauze:	13.10–13.30 uur	11.55–12.15 uur
7 <sup>e</sup> uur:	13.30–14.15 uur	12.15–12.45 uur
8 <sup>e</sup> uur:	14.15–15.00 uur	12.45–13.15 uur
9 <sup>e</sup> uur:	15.00–15.45 uur	13.15–13.45 uur
10 <sup>e</sup> uur:	15.45–16.30 uur	

## Rooster - Zermelo

Wij maken onze roosters met het softwareprogramma Zermelo. Dit programma is bereikbaar via de Zermelo app. Het rooster in Magister (doorverwijzing H8) loopt via het programma Zermelo.

## Lesurentabel (doorverwijzingen)

vak	leerjaar 1	leerjaar 2	leerjaar 3	leerjaar 4	leerjaar 5	leerjaar 6
glv	1	1	1	1	1	–
Nederlands	2,5	2,5	2,5	2	3	3
Fries	1	–	–	–	–	–
Latijn	2,5	2	2,5	3,5	3,5	4
Grieks	–	3	2,5	3,5	3,5	4
Frans	2	2	2	2	3	3
Duits	–	2,5	2	2	3	3
Engels	2,5	2	2	2	2	2
CUC	3	3	3	3	3	–
geschiedenis	1,5	2	2	2	3	3
aardrijkskunde	2	1,5	2	2	2,5	2,5
maatschappijleer	–	–	–	–	2	–
filosofie	–	–	–	2	3	4
wiskunde	3	3	3	–	–	–



wiskunde A	–	–	–	2,5	2,5	4,5
wiskunde B	–	–	–	3	4	4,5
wiskunde C	–	–	–	2,5	2,5	3,5
natuurkunde	–	2	2,5	2	3	4
scheikunde	–	–	2	1,5	3	3,5
biologie	1,5	2	–	2	3	3
economie	–	–	–	2	3	3
muziek	2	–	–	–	–	–
beeldende vormgeving	2	2	2	–	–	–
kunst (beeldende vormgeving)	–	–	–	2	3	3
lichamelijke opvoeding	2	2	2	2	2	1
Beyers Naudé Atelier	1	–	1	–	–	–
onderz.vaard.	–	–	–	0,5	0,5	–

## Beleid rondom lesuitval

Beyers Naudé probeert lesuitval te voorkomen door lessen te vervangen of te verplaatsen. Soms lukt dit niet en ontstaat een tussenuur. Als de docent afwezig is, proberen we voor de leerlingen een opgave in Magister te zetten, zodat de leerlingen wel voor het vak aan de slag kunnen.

## Plaatsingsprocedure en -criteria

Beyers Naudé volgt het toelatingsbeleid van CVO-nwf. Dit is te vinden op de [website van de school](#).

## Ziekmelden en verlof aanvragen

In geval van ziekte of een bezoek aan arts, tandarts, orthodontist e.d. melden de ouders dat op de eerste dag van het verzuim vóór de eerste les van hun zoon of dochter telefonisch aan de school. Een ziekmelding voor een hele dag kunnen ouders ook in Magister doorgeven.

## Maatschappelijke stage

In het kader van burgerschapsonderwijs zijn leerlingen van Beyers Naudé op verschillende manieren actief in de samenleving, bijvoorbeeld als vrijwilliger in de wijk. Dit gebeurt zowel in de onderbouw als in de bovenbouw, vaak tijdens de activiteitenweek en activiteitendagen. We werken samen met de gemeente Leeuwarden en verschillende maatschappelijke partners.

## ICT in het onderwijs

Voor steeds meer vakken krijgen leerlingen van Beyers Naudé naast lesboeken ook een licentie voor digitaal lesmateriaal. De school beschikt over een computerlokaal en drie klassensets met Chromebooks. Daarnaast zijn alle lokalen uitgerust met digitale schoolborden en worden opgaven veelal verstrekt en ingeleverd via Magister.

## Vakanties en vrije dagen

In onderstaand overzicht zijn de vakanties en vrije dag(delen) van het schooljaar 2023-2024 zichtbaar.

	<b>Vakantieperiode</b>
Herfstvakantie	21 oktober 2023 t/m 29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023 t/m 7 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024 t/m 25 februari 2024
Paasweekend	28 maart 2024 t/m 1 april 2024
Meivakantie	27 april 2024 t/m 12 mei 2024
- Koningsdag	27 april 2024
- Bevrijdingsdag	5 mei 2024
- Hemelvaart	9 mei 2024
Tweede Pinksterdag	20 mei 2024
Zomervakantie	20 juli t/m 1 september 2024

<b>Vrije (mid)dag</b>	
CVO-lezing	18 september 2023 (middag)
CVO Studiemiddag	23 november 2023 (middag)

## H3. Kwaliteit

### Onderwijsresultaten

De onderwijsresultaten van Beyers Naudé staan op de website [Scholen op de Kaart](#).

### Scholen op de kaart

Scholen op de kaart geeft een compleet beeld van de scholen bij jou in de buurt. Je kan hier eenvoudig scholen vinden en vergelijken. Wil je bijvoorbeeld weten wat de school doet voor goed onderwijs? Lees dan het profiel van de school.

De scholen vertellen op Scholen op de kaart hun verhaal bij cijfers die rechtstreeks van de overheid komen. Hierover heeft Scholen op de kaart afspraken met DUO en de Inspectie van het Onderwijs. De school voegt daar eigen informatie aan toe over bijvoorbeeld de sfeer, de tevredenheid of het beleid.

### Voortijdig schoolverlaters

Onder voortijdige (of 'vroegtijdige') schoolverlaters verstaan we leerlingen die zonder startkwalificatie de school verlaten. Dit komt onder andere voor wanneer leerlingen een verkeerde schoolkeuze hebben gemaakt, liever geld verdienen dan doorleren, of te maken hebben met persoonlijke en geestelijke problemen. Beyers Naudé vindt het belangrijk dat jongeren de school mét een startkwalificatie verlaten. We doen daarom het volgende om voortijdig schoolverlaten te voorkómen:

- vroegtijdige signalering van problemen die tot voortijdig schoolverlaten kunnen leiden
- extra aandacht voor jongeren met hoge kans op uitval
- overleg met ouders/verzorgers wanneer uitval dreigt
- inschakelen van interne en externe hulpverlening
- gemakkelijke doorstroom naar andere scholen binnen CVO-nwf

We werken hierin samen met de gemeente Leeuwarden.



## H4. Ondersteuning

### Begeleiding binnen school

De school kent diverse vormen van leerlingbegeleiding. Hieronder staan deze beschreven.

#### Mentoraat

Op het Beyers Naudé heeft elke stamklas twee mentoren. Het eerste aanspreekpunt in de begeleiding van de leerling is de mentor. Iedere leerling heeft een mentor: een vakdocent die naast de vaklessen een begeleidende taak voor een groep leerlingen heeft. Wij kiezen er bewust voor om de mentorgroepen zo klein mogelijk te houden. Op die manier kan de mentor op een persoonlijke manier de mentorleerlingen begeleiden. De mentor houdt de vorderingen van de leerlingen in de gaten, onderhoudt het contact met de ouders/verzorgers (bijvoorbeeld in de driegesprekken), is het eerste aanspreekpunt voor ondersteuning en is aanwezig bij klassenactiviteiten.

#### Het ondersteuningsteam

Dit team bestaat uit: de ondersteuningscoördinator, een pedagoog, psycholoog, zingevingcoach, dyslexiecoach, schoolmaatschappelijk werker en orthopedagoog.

De taak van het ondersteuningsteam is het analyseren en formuleren van de ondersteuningsbehoefte en het monitoren van de begeleiding.

#### Huiswerkklas

Leerlingen die hun huiswerk rustig op school willen maken en daarbij ondersteuning nodig hebben, zijn welkom in de huiswerkklas. Deze is geopend op maandag, dinsdag, woensdag en donderdag van 13.30 tot 16.00. Een schoolassistent houdt toezicht. Deelname is kosteloos. Wie zich aanmeldt, bindt zich voor een rapportperiode.

#### Tutores

Leerlingen uit klas 1, 2 en 3 (en incidenteel uit andere klassen) die aangeven dat zij met een bepaald vak moeite hebben, kunnen tijdelijk geholpen worden door een leerling uit de bovenbouw.

Tutores zijn leerlingen die goed zijn in een bepaald vak en hun kennis en vaardigheden willen delen met medeleerlingen. Leerlingen die tutor willen zijn of begeleid willen worden kunnen zich melden bij de teamassistenten. De leerling die hulp krijgt van een tutor betaalt per keer (minimaal 45 minuten) € 3,50 aan de tutor.

#### Dyslexie

Aan het begin van het schooljaar worden alle leerlingen van klas 1 gescreend op dyslexie. Als de uitslag daartoe aanleiding geeft, krijgen de ouders het advies hun kind op dyslexie te laten onderzoeken om een officiële diagnose vast te stellen. Een dyslectische leerling kan aanspraak maken op een aantal faciliteiten. In het dyslexieprotocol, te downloaden op de website en verkrijgbaar bij de ondersteuningscoördinator, staan alle procedures en regels rondom dyslexie beschreven.

#### De decaan en de keuzebegeleiding

Beyers Naudé bereidt leerlingen voor op de grote maatschappelijke vraagstukken van de toekomst. Een goede begeleiding in de keuze voor een vervolgopleiding vinden wij daarom belangrijk. In de loop van klas 3 kiezen de leerlingen een of meer van de vier profielen Cultuur en Maatschappij, Economie en Maatschappij, Natuur en Gezondheid en Natuur en Techniek.

Zij worden bij deze keuze begeleid door hun mentor en de decanen. Tijdens een ouderavond worden ouders over dit onderwerp geïnformeerd.

### **Schoolmaatschappelijk werker**

Eens per twee weken houdt de schoolmaatschappelijk werker spreekuur voor leerlingen die behoefte hebben aan een gesprek over hun probleem of zorg. Jongeren kunnen het door verschillende oorzaken moeilijk hebben, bijvoorbeeld vanwege hun thuissituatie. Ook wanneer een leerling gepest wordt of in het verleden gepest is, wanneer iemand zich onzeker of eenzaam voelt of somber is, kan hij/zij langskomen voor een gesprek.

Leerlingen kunnen een afspraak maken via de mentor of de ondersteuningscoördinator of zelf mailen naar [z.hiemstra@cedin.nl](mailto:z.hiemstra@cedin.nl).

### **Passend onderwijs en de ondersteuningsmogelijkheden op school**

Met de invoering van passend onderwijs hebben alle scholen zorgplicht. Dit betekent dat we bij elke toegelaten leerling verantwoordelijk zijn voor het bieden van een passende onderwijsplek. De zorgstructuur van de school omvat basisondersteuning, met in bepaalde gevallen extra ondersteuning. Uitgangspunt is dat een leerling in staat is lessen in klasverband te volgen en ten minste het basisprofiel vwo heeft.

Ons ondersteuningsprofiel staat op de website. Dit overzicht geeft onze mogelijkheden van ondersteuning aan, maar ook onze grenzen en beperkingen.

Meer informatie over dit onderwerp is beschikbaar via de ondersteuningscoördinator van de school.

### **Ondersteuningscoördinator (OC):**

mevrouw M. Ypma, tel. (058) 212 44 71, [m.ypma@cvo-nf.nl](mailto:m.ypma@cvo-nf.nl).

### **(School)Ondersteuningsprofiel**

Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de [website van de school](#).

### **Contactpersonen begeleiding en ondersteuning**

De ondersteuningscoördinator is mevrouw M. Ypma, tel. (058) 212 44 71, [m.ypma@cvo-nf.nl](mailto:m.ypma@cvo-nf.nl).

### **Externe begeleiding**

Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Fryslân-Noard. Het samenwerkingsverband heeft een orthopedagogisch-didactisch centrum (OPDC) waar gedragsdeskundigen (orthopedagogen en psychologen) en consulenten passend onderwijs werken die leerlingen, docenten en onze school kunnen begeleiden.

Onze school kan via de ondersteuningscoördinator dit OPDC inzetten. De gedragsdeskundigen en consulenten maken, zodra er een beroep op hen gedaan wordt, deel uit van de interne ondersteuningsstructuur van de school.

Het OPDC kan ingezet worden voor de volgende activiteiten:

- Het meedenken in het zorgadviesteam.
- Het voeren van consultgesprekken en het geven van advies.
- Het uitvoeren van handelingsgericht onderzoek, capaciteitenonderzoek of dyslexie-onderzoek (gedragsdeskundige). Op verzoek van de school en met toestemming van de ouders/leerling.
- Het samen met school en ouders/leerling beslissen over de toeleiding tot een bepaald traject binnen het OPDC (gedragsdeskundige).

- Het ondersteunen van school en ouders/leerling bij het aanvragen van een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het VSO (gedragsdeskundige).
- Het begeleiden van leerling en ouders bij een overstap richting VSO (consulent).
- Het begeleiden bij het vormgeven aan handelingsgericht werken op onze school, bijvoorbeeld door gesprekken met de schoolleiding, deskundigheidsbevordering en het coachen van zorgcoördinatoren of docenten.
- Begeleiden bij het vormgeven aan onderwijsarrangementen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoefte.
- Het bevorderen van deskundigheid en het coachen van zorgcoördinatoren of docenten.

De consulenten passend onderwijs zijn tevens inzetbaar bij problematiek rond plaatsing, schorsing, verwijdering van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Zij kunnen niet alleen ingeschakeld worden door de ondersteuningscoördinator, maar ook door een leerplichtambtenaar of een hulpverlener van een wijk- of gebiedsteam. Ook ouders of wettelijke vertegenwoordigers van leerlingen kunnen een beroep doen op de consulenten. Zij zijn te bereiken via het algemene nummer van het Samenwerkingsverband Fryslân-Noard (058) 880 12 70.

Het orthopedagogisch-didactisch centrum van het samenwerkingsverband is gevestigd in Leeuwarden.

Soms is het voor een leerling tijdelijk niet mogelijk onderwijs te volgen op de eigen school, ook niet met extra ondersteuning. Voor deze leerlingen kan gekozen worden voor een traject in het OPDC. Dit kan zijn de Rebound, de Observatiegroep of het thuiszitterstraject.

Verdere informatie over het Samenwerkingsverband Fryslân-Noard is te vinden op de website [www.swvfryslan-noard.nl](http://www.swvfryslan-noard.nl).

## Vertrouwenspersonen

Op onze school werken wij met interne en externe vertrouwenspersonen. De contactgegevens van de interne vertrouwenspersoon zijn op te vragen via het algemene emailadres van de school. De interne vertrouwenspersonen spreken geen inhoudelijk oordeel over de klacht uit, maar vervullen zo nodig een doorverwijsfunctie naar de externe vertrouwenspersoon.

De externe vertrouwenspersoon, die geen directe binding met de school heeft, gaat eerst na of bemiddeling voor een oplossing kan zorgen. Ook verleent de externe vertrouwenspersoon, wanneer gewenst, hulp aan de klager en begeleidt deze zo nodig op zijn weg naar andere instanties. De vertrouwenspersoon is te bereiken via het GIMD, een organisatie voor maatschappelijk werk.

### Vertrouwenspersoon GIMD

Mw. M. Veenstra, (088) 800 85 00, [m.veenstra@gimd.nl](mailto:m.veenstra@gimd.nl)

## H5. Veiligheid

Dit hoofdstuk gaat over afspraken, veiligheid, rechten en plichten binnen de school.

### Schoolregels / Leerlingenstatuut

In het leerlingenstatuut worden de rechten en plichten van leerlingen omschreven en geregeld. Het statuut vindt u hieronder. Mede via dit statuut bewaken we de kwaliteit van het onderwijs- en het vormingsproces.

[Document leerlingstatuut](#)

### Veiligheidsbeleid

Je zit op school om te leren en om jezelf als persoon te ontwikkelen. Je bent pas in staat om te leren en jezelf te ontwikkelen als je je veilig voelt en jezelf kunt zijn. Daarvoor is het nodig dat je je kwetsbaar kunt opstellen, dat je gezien wordt en je geaccepteerd voelt én dat je het gevoel hebt erbij te horen. Zorg voor een veilige leer- en werkomgeving gaat dus over meer dan het tegengaan van onveilige situaties. Leerlingen hebben ruimte nodig om te mogen ontdekken waar grenzen liggen, om fouten te maken, om te leren verantwoordelijkheid te nemen en daarop te worden aangesproken. Voor leerlingen is de school meer dan een plek waar onderwijs wordt gegeven. Het is de plek waar zij leeftijdsgenoten ontmoeten, waar zij kennismaken met de samenleving en met verschillende normen, waarden en omgangsvormen. Dit doet een beroep op de pedagogische professionaliteit van medewerkers om leerlingen hierbij zo goed mogelijk te begeleiden. Ook voor medewerkers geldt dat zij hun werk pas goed kunnen doen als ze zich veilig voelen, zich kwetsbaar op kunnen stellen en zich gezien en gehoord voelen. Ook zij moeten fouten kunnen maken en aangesproken worden op hun verantwoordelijkheid.

Het is belangrijk dat je je veilig voelt op school. De school werkt hier elke dag hard aan. Het schoolveiligheidsplan omvat preventieve maatregelen, schoolregels, procedures bij incidenten en allerlei protocollen. Het veiligheidsbeleid en de diverse protocollen vind je hier:

[Schoolveiligheidsplan](#)

[Protocol Fysieke veiligheid gebouw en omgeving](#)

[Protocol schorsing en verwijdering](#)

[Protocol grensoverschrijdend gedrag](#)

[Anti-pestprotocol](#)

[Social media-protocol](#)

[Protocol medisch handelen en medicijngebruik](#)

### Incidentenregistratie

De school moet veilig zijn. Dit is een basisvoorwaarde voor goed onderwijs. Een belangrijk instrument om het gevoerde veiligheidsbeleid te monitoren, is het registreren van incidenten. De aard en omvang van de incidenten is een belangrijke graadmeter van de veiligheid binnen de school. Meten is weten. En met die wetenschap kan het gevoerde veiligheidsbeleid worden getoetst op effectiviteit en waar nodig worden bijgesteld. De wijze waarop de incidenten worden geregistreerd vind je hier:

[Incidentenregistratie](#)

## Meldcode

CVO-nwf is samen met de scholen verantwoordelijk voor een goede kwaliteit van de begeleiding van leerlingen. Deze verantwoordelijkheid geldt ook voor leerlingen die (vermoedelijk) te maken hebben met huiselijk geweld of kindermishandeling. Van medewerkers van CVO-nwf wordt verwacht dat zij in alle contacten met leerlingen alert zijn op signalen die kunnen duiden op huiselijk geweld of kindermishandeling. Alle medewerkers moeten effectief reageren op deze signalen. Wij streven ernaar dat het mogelijke geweld gezien en gestopt wordt en we bieden hulp aan bij de gevolgen.

CVO-nwf gebruikt het afwegingskader meldcode zodat de beroepskrachten, die binnen de school werkzaam zijn, weten welke stappen van hen worden verwacht bij signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling.

Het afwegingskader vind je hier: [Afwegingskader meldcode onderwijs en leerplicht](#)

## Schoolspecifieke meldcode

Beyers Naudé volgt de wettelijke regels rondom de meldcode.

## Leerplicht

Alle leerlingen vallen onder de leerplichtwet en moeten dus de school bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. In een aantal gevallen is een uitzondering op deze regel mogelijk. Dit betreft huwelijk, overlijden of vieringen van bijzondere jubilea van familieleden. De ouders kunnen dan een schriftelijk verzoek tot verlof indienen bij de team-assistent. Wanneer het gezin niet tijdens de schoolvakanties op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders, kunnen de ouders een eenmalig verlof aanvragen. Dit verzoek moet ten minste acht weken van tevoren bij de schoolleiding worden ingediend, vergezeld van een werkgeversverklaring.

In alle andere situaties beslist de schoolleiding over een verzoek tot verlof.

Voor leerlingen met bijzondere talenten op het gebied van sport of cultuur kan de schoolleiding toestemming verlenen om onder schooltijd aan deze activiteiten deel te nemen.

Wij vragen ouders/verzorgers verlofaanvragen per email te sturen aan de team-assistent:

klas 1 t/m 3      Conny Langius ([c.langius@cvo-nf.nl](mailto:c.langius@cvo-nf.nl))

klas 4 t/m 6      Johannes de Ringh ([j.deringh@cvo-nf.nl](mailto:j.deringh@cvo-nf.nl))

## Informatiebeveiliging en privacy

De school gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en privacy. In verband met het geven van onderwijs, begeleiding en de vastlegging daarvan in de leerlingadministratie van de school, worden er gegevens over leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlingeninformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als een leerling – indien die 16 jaar en ouder is – dan wel de ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.



In het privacy statement en het privacyreglement CVO-nwf is beschreven hoe de school omgaat met leerlingengegevens en wat de rechten zijn van leerlingen en ouders. In het Protocol rechten van betrokkenen is te zien hoe je deze rechten uitoefent. Het privacy statement, het privacyreglement en het protocol rechten van betrokkenen vind u hier:

[Privacy statement](#)  
[Privacyreglement CVO-nwf](#)  
[Protocol rechten van betrokkenen](#)

### Foto's, video's en informatie

Af en toe worden leerlingen gefotografeerd en/of gefilmd voor pr-doeleinden. Dit materiaal wordt bijvoorbeeld gebruikt voor de website en folders van de school. Het is vanuit het oogpunt van privacy belangrijk dat de afgebeelde persoon (of zijn ouders) toestemming geeft voor het publiceren van die foto. Onze school is verplicht om gehoor te geven aan een verzoek tot verwijdering op grond van de privacywetgeving. Voor foto's en filmpjes op de website, in de nieuwsbrief, schoolgids, folders en sociale media zal de school via Magister specifieke toestemming vragen aan de leerling – indien die 16 jaar en ouder is – dan wel de ouders.

## **Als een leerling 18 wordt**

Wanneer een leerling 18 jaar wordt, kun die zelf aangeven of de ouders inzage mogen hebben in Magister. De toegang wordt voor de ouders op de dag dat een leerling 18 jaar wordt automatisch geblokkeerd. De leerlingenadministratie kan hierin geen wijzigingen aanbrengen. De leerling kan dit alleen zelf doen via de instellingen in Magister.

## **Klachtenregeling**

Op school kunnen problemen ontstaan tussen een leerling, de ouders en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg opgelost. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat je een klacht hierover wilt indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. In de klachtenregeling lees je/u hoe je jouw/uw klacht kunt melden en hoe de school deze afhandelt. Uitgangspunt hierbij is dat de klacht daar wordt opgelost, waar deze is ontstaan, dat wil zeggen met de direct betrokkenen. Lukt dit niet dan kun je naar de schoolleiding of het College van Bestuur. De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de landelijke klachtencommissie voor christelijk onderwijs. Zowel jij als je ouders kunnen een klacht voorleggen aan de landelijke klachtencommissie. De klachtencommissie gaat – voordat de klacht in behandeling wordt genomen – eerst na of je de klacht al op school hebt aangekaart en of de procedure daar is doorlopen.

De klachtenregeling vind je hier:

[Klachtenregeling CVO-nwf](#)

## **Sponsorbeleid**

Om het onderwijs nog aantrekkelijker te kunnen aanbieden aan, kan er gebruik gemaakt worden van sponsoring om zo extra middelen en mogelijkheden te hebben. De scholen van CVO-nwf werken samen met maatschappelijke organisaties en bedrijven die veelal in natura sponsoren. Hierbij zijn afspraken gemaakt dat de mogelijke sponsoren geen enkele invloed hebben op de manier waarop het onderwijs gegeven wordt. Het sponsorbeleid vind je hier:

[Beleid sponsoring CVO-nwf](#)

## Aansprakelijkheid

De school is niet aansprakelijk voor diefstal van en voor schade aan fietsen, kleding, brillen, mobieltjes enzovoort. Om eigendommen op een veilige plaats te bewaren kun je gebruik maken van een kluisje. De school doet door middel van surveillance en videobewaking al het mogelijke om diefstal en beschadiging van eigendommen te voorkomen. Iedereen is aansprakelijk voor de schade die hij/zij toebrengt aan de schoolgebouwen en –terreinen en aan eigendommen van de school, van personeelsleden of van medeleerlingen. De school aanvaardt geen aansprakelijkheid voor ongevallen en dergelijke, wanneer je onrechtmatig het schoolterrein verlaat tijdens schooluren.

## H6. Inspraak en Betrokkenheid

Betrokkenheid van ouders en leerlingen is belangrijk. Die betrokkenheid stelt de school in staat de kwaliteit te bewaken en zo nodig aanpassingen te doen. De Inspectie van het Onderwijs vraagt dat de school verantwoording aflegt tegenover ouders en leerlingen.

Op school kunnen je ouders op meerdere manieren participeren: via de ouderraad, de oudergeleding van de (G)MR of via een ouderpanel. De school heeft één ouderraad voor de gehele school en verschillende ouderpanels. Leerlingen kunnen meepraten via de (G)MR, de leerlingenraad en via leerlingenpanels.

### Ouderraad en ouderpanel

De ouderraad heeft als doelstelling het contact en de samenwerking tussen de ouders en de school te bevorderen. De ouderraad behartigt de belangen van de ouders en de leerlingen wanneer het gaat om onderwijs, algemene vorming en opvoeding. De ouderraad heeft een adviserende en initiërende rol. De ouderraad vormt mede het klankbord voor de ouders die in de medezeggenschapsraad zitten. De ouderraad deelt in samenwerking met de schoolleiding de notulen van de vergaderingen door middel van de mail vanuit Magister.

Het ouderpanel is belangrijk voor de school. De school stelt het erg op prijs als je ouders deelnemen aan het panel. Ouderpanels worden gevormd per leerjaar. De doelstelling is, net als bij de ouderraad, het contact en de samenwerking tussen de ouders en de school te bevorderen. Het verschil met de ouderraad is dat het ouderpanel zich richt op één afdeling.

### Medezeggenschapsraad (MR)

Binnen de school is een Medezeggenschapsraad (MR). Deze MR bestaat uit verkozen medewerkers, ouders en leerlingen. De MR heeft advies- of instemmingsrecht bij bepaalde besluiten die de schoolleiding wil nemen.

De MR kiest vertegenwoordigers in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (de GMR). Ook de GMR bestaat uit medewerkers, ouders en leerlingen. De GMR heeft advies- of instemmingsrecht bij bepaalde besluiten die het bestuur wil nemen op verenigingsniveau en die de meerderheid van de scholen van CVO raken.

De reglementen voor de medezeggenschap zijn hier te vinden:

[MR-reglement](#)

[GMR-reglement](#)





### Leerlingvolgsysteem

We houden u als ouders/verzorgers regelmatig op de hoogte van de vorderingen van uw kind via Magister, onder andere via de rapportage halverwege het schooljaar en voor de zomervakantie. In Magister kunt u de vorderingen continu volgen. Voor meer informatie zie H8 'Magister en Zermelo'.

# H7. Schoolkosten

## Ouderbijdrage

Onderwijs kost geld. Voor het verplichte programma geldt dat de Nederlandse overheid in principe deze kosten draagt en de school voor deze kosten gefinancierd wordt. Er zijn echter nog andere kosten die door de ouders worden gedragen of waarvoor aan de ouders een vrijwillige ouderbijdrage wordt gevraagd. Om alle kosten inzichtelijk te maken onderscheiden wij vier categorieën:

Vier soorten schoolkosten			
	<b>Categorie 1</b>	Deze kosten zijn voor de school	Het gaat hierbij om leermiddelen die een leerling in een specifiek jaar nodig heeft, waaronder: leerboeken, werkboeken, project-boeken en tabellenboeken, eigen leermateriaal van de school en bijbehorende digitaal lesmateriaal.
	<b>Categorie 2</b>	Deze kosten zijn voor de ouders	Het gaat hierbij om kosten voor voorgeschreven persoonsgebonden leermiddelen die langer dan een jaar mee gaan, waaronder: atlas, woordenboek, agenda, rekenmachine, schriften, schrijfmateriaal en dergelijke, gereedschap, sportkleding, praktijkkleding. Sommige van deze zaken worden door de school collectief ingekocht. Ouders die deze zaken niet via school aanschaffen moeten hiervoor zelf zorgdragen.
	<b>Categorie 3</b>	De scholen kunnen ouders vragen om een laptop aan te schaffen. Als ouders dit niet willen doen, dan moet de school hiervoor een alternatief bieden, zoals het in bruikleen geven van een laptop.	De laptop behoort niet tot de leermiddelen. Het is een informatiedrager die noodzakelijk is om het verplichte onderwijsprogramma te kunnen volgen.
	<b>Categorie 4</b>	De scholen kunnen ouders een vrijwillige bijdrage vragen voor extra activiteiten	Het gaat hierbij om extra activiteiten buiten het verplichte onderwijsprogramma, georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, waaronder: (meerdaagse) excursies, introductiekamp, vieringen en verdieping, zoals Cambridge Engels.

## Vrijwillige Ouderbijdrage

De scholen mogen voor de kosten onder categorie 4 een vrijwillige ouderbijdrage vragen. Deze bijdrage is dus vrijwillig en de inschrijving dan wel de deelname aan de onderwijsactiviteiten waarvoor deze bijdrage wordt gevraagd is niet afhankelijk van de vraag of deze bijdrage al dan niet wordt betaald. De school ontvangt echter geen geld voor extra activiteiten en voorzieningen die buiten het reguliere lesprogramma vallen, maar die de school wel wil aanbieden omdat de school dit belangrijk vindt. Om deze activiteiten en voorzieningen toch te kunnen aanbieden vraagt de school aan de ouders/verzorgers om een vrijwillige ouderbijdrage.

Deze vrijwillige ouderbijdrage is afhankelijk van de opleiding waar je staat ingeschreven. De bijdrage bestaat uit:

- algemene schoolkosten, het betreft hier een vergoeding voor onder andere verzekeringen, schadefonds, contributies, ouderavonden en vieringen;
- overige schoolkosten, het betreft hier een vergoeding van de kosten voor het bieden van specifiek onderwijs (bijvoorbeeld Cambridge Engels), extra activiteiten die primair ten doel hebben een bijdrage te leveren aan een prettig schoolklimaat en mede de maatschappelijke en persoonlijke ontwikkeling van de leerling bevorderen (onder andere excursies en introductiekampen).

De hoogte van die ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad van de school.

Als ouders als gevolg van hun financiële situatie niet in staat zijn bepaalde leermiddelen aan te schaffen, kan een leerling deze in bruikleen ontvangen. De school heeft hierover afspraken gemaakt met de Stichting Leergeld. De Stichting verzorgt voor de school de inkomenstoets. Indien je voldoet aan de voorwaarden dan betaalt de Stichting de helft van kosten van de excursies. De overige kosten en het in bruikleen geven van bijvoorbeeld gereedschap is dan voor rekening van de school.

Aanmelding bij Stichting Leergeld kan via de website [www.samenvoorallekinderen.nl/ouders](http://www.samenvoorallekinderen.nl/ouders).

## Overzicht schoolkosten per leerjaar

School organiseert allerlei extra's naast het onderwijs. Bijvoorbeeld de huiswerkklas, bezoek aan een museum of een buitenlandse reis. Deze extra's zijn toegankelijk voor alle leerlingen voor wie school ze organiseert. Soms vraagt school de ouders/verzorgers om een financiële bijdrage. Deze bijdrage is in alle gevallen geheel vrijwillig. Ouders/verzorgers zijn dus niet verplicht om te betalen. Wanneer u als ouder/verzorger niet betaalt, dan hoeft u daarvoor geen reden op te geven. We sluiten geen leerlingen uit van deelname aan activiteiten, ook niet als de ouders/verzorgers geen bijdrage betalen.

De bijdrage van ouders/verzorgers is wel belangrijk om het aanbod in stand te kunnen houden. Als er te weinig budget is voor de geplande activiteiten, dan moet school andere activiteiten bedenken of de financiering anders regelen, zodat alle leerlingen mee kunnen doen. Of de extra activiteiten kunnen niet doorgaan.

Aan het begin van het schooljaar ontvangen alle ouders/verzorgers een brief met daarin een overzicht van alle bijkomende kosten voor het betreffende leerjaar. Deze kosten zijn onder te verdelen in materiaalkosten en kosten voor excursies. De hoogte van de bijdrage en de besteding ervan wordt jaarlijks vastgesteld.

## Materiaalfonds

De school beschikt over een boekenfonds voor de leerlingen van alle klassen. Daaruit worden de studieboeken aan de leerlingen beschikbaar gesteld. In het boekenpakket zijn ook de zogenaamde werkboeken begrepen (ook als die slechts eenmaal gebruikt worden). Niet inbegrepen zijn woordenboeken en een atlas.

Vanaf klas 4 is een grafische rekenmachine vereist bij het vak wiskunde. Deze kan aan het begin van klas 4 aangeschaft worden via school. Als de leerling, bijvoorbeeld via een oudere zus of broer al in het bezit is van een grafische rekenmachine, wordt in overleg met de docent wiskunde bepaald of deze te gebruiken is bij de lessen, de toetsen en het examen.

Uit het materiaalfonds wordt bekostigd wat noodzakelijk is voor de dagelijkse voortgang van het onderwijs, zoals o.a. het proefwerk- en tekenpapier, het programmaboekje en lesmateriaal.

Om te printen en kopiëren krijgt iedere leerling aan het begin van het schooljaar een budget van € 10 uit dit fonds. Als dit budget opgebruikt is, moet de leerling bijkopen om te kunnen printen of kopiëren. De bijdrage aan het materiaalfonds bedraagt € 45.

Tevens bieden we elke leerling de mogelijkheid een kluisje te huren. Hiervoor brengen wij jaarlijks € 10 in rekening.

Onze leerlingen krijgen een cultuurkaart waarmee zij korting krijgen op culturele activiteiten. Hiervoor vragen wij een bijdrage van € 5.

Leerlingen die deelnemen aan het Cambridge University Certificate (CUC) betalen examengeld van ongeveer € 220 in klas 3 en ongeveer € 220 in klas 5.

## Schoolfonds

De bekostiging van de scholen door de overheid is sober. Daardoor kunnen extra voorzieningen en bijzondere activiteiten alleen door de school worden ondernomen met de financiële steun van de ouders/verzorgers. Soms betalen de deelnemende leerlingen voor activiteiten, soms worden extra activiteiten en voorzieningen gesubsidieerd en mogelijk gemaakt door gelden die als vrijwillige ouderbijdrage worden geïnd. Deze bijdrage aan het schoolfonds bedraagt jaarlijks € 25. De besteding van deze gelden moet de instemming hebben van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

	klas 1	klas 2	klas 3	klas 4	klas 5	klas 6
materiaalfonds	45	45	45	45	45	45
huur kluisje	10	10	10	10	10	10
bijdrage cultuurkaart	5	5	5	5	5	5
grafische rekenmachine				78		
college carrousel				10		
sportoriëntatie en -keuze (SOK)				20	20	20
excursies/activiteitendagen	60	60	60		100	
bijdrage aan het schoolfonds	25	25	25	25	25	25
indien van toepassing: examengeld CUC			220		220	
klassieke reis klas 5					800	
Europese reis klas 4				250		

## Excursies en andere activiteiten

Naast de lessen organiseert de school diverse andere activiteiten voor de leerlingen in de vorm van projecten en excursies. Wij organiseren deze activiteiten alleen als er een duidelijke meerwaarde is voor het onderwijs. Aan deze activiteiten zijn soms kosten verbonden die wij als school niet kunnen dragen. In dat geval doen wij een beroep op de ouders/verzorgers. Wij doen ons best om de kosten voor ouders zo laag mogelijk te houden. Voor ouders die de bijdrage voor een activiteit niet kunnen betalen, zijn er diverse regelingen beschikbaar, zoals Stichting Leergeld Leeuwarden of "Sam& voor alle kinderen".

In klas 4 en 5 organiseren wij buitenlandse excursies. De Europese reis in klas 4 kost ongeveer € 250. De klassieke reis in klas 5 kost ongeveer € 800. De school biedt ouders van leerlingen vanaf klas 3 de mogelijkheid om te sparen voor de klassieke reis in klas 5. De ouders ontvangen hierover schriftelijke informatie. De bijdrage aan excursies en activiteiten wordt jaarlijks op hoofdlijnen verantwoord. Als de kosten van de excursies lager uitvallen dan de bijdrage van de ouders, betalen wij het overschot terug.

## Verzekeringen

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevallenverzekering, een aansprakelijkheidsverzekering en doorlopende reisverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, vrijwilligers) verzekerd. Deze verzekering biedt dekking voor de gevolgen van ongevallen in en om de school, ongeacht of er sprake is van aansprakelijkheid. Verzekerd zijn alle bij de activiteiten in en rond de school betrokken personen, gedurende hun verblijf op school of tijdens andere activiteiten in schoolverband en wel gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van personeel (in de ruimste zin van het woord) van de verzekerde school. Meeverzekerd is de benodigde reistijd voor het rechtstreeks komen naar en gaan van de genoemde schoolactiviteiten.

De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering als een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover jouw eigen verzekering geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). Materiële schade (kapotte bril, fiets etc.) valt niet onder de dekking.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims als gevolg van (mogelijk) onrechtmatig handelen. Hierbij zijn twee aspecten van belang:

- de school of het schoolbestuur is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moet dus tekort zijn geschoten in haar zorgplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld: tijdens de gymnastiekles komt een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt dan ook niet door de school vergoed.
- de school is niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen. Leerlingen (of, als zij jonger zijn dan 14 jaar, hun ouder(s)/verzorger(s)) zijn primair zelf verantwoordelijk voor hun doen en laten. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (of de ouder(s)/verzorger(s)) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat je ouder(s)/verzorger(s) zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afsluiten.

De school heeft ook een doorlopende reisverzekering gesloten voor binnenlandse en buitenlandse excursies die onder de verantwoordelijkheid van de school worden georganiseerd.

De verzekering biedt onder andere dekking voor:

- medische- en tandheelkundige kosten bij ziekte
- extra kosten zoals kosten langer verblijf, extra terugreiskosten, overkomst familie
- extra kosten bij terugroeping, etc.
- bij uitval vervoermiddel: kosten vervangend vervoermiddel
- hulpverlening door SOS International, telefoonnummer: +31 20 651 58 55
- reddings- en repatriëringkosten in geval van ziekte of ongeval
- transportkosten stoffelijk overschot bij overlijden door ziekte of ongeval
- bagage
- schade aan logiesverblijven en/of hun inventaris

## H8. Communicatie

### Informatieverschaffing aan ouders

De school heeft een wettelijke plicht om over de vorderingen te rapporteren aan de ouders, voogden of verzorgers, dan wel aan de leerling zelf indien die meerderjarig is.

Bij de informatieverschaffing aan de ouders is het van belang om na te gaan wie het ouderlijk gezag heeft, omdat de aard van de informatie die de school mag verstrekken afhankelijk is van de vraag of de ouder al dan niet het ouderlijk gezag heeft. De informatieverstrekking tussen school en de ouders verloopt meestal probleemloos. Echter hierbij kunnen problemen ontstaan, wanneer de ouders gescheiden zijn en de onderlinge communicatie verstoord is.

In het Protocol informatieverschaffing aan ouders wordt uiteengezet hoe de school handelt wanneer het gaat om de informatieverschaffing aan ouders. Dit protocol vind je hier:

[Protocol informatieverschaffing aan ouders](#)

### Communicatie online

Wij zijn in onze communicatie voortdurend in ontwikkeling. Vanaf dit schooljaar werken wij met de volgende applicaties en software.

#### Schoolwiki

De schoolwiki is onze digitale schoolgids. In deze online omgeving is het gemakkelijker om snel te schakelen tussen de documenten en niet geheel onbelangrijk, de schoolgids is altijd up-to-date. De schoolgids is bereikbaar via [cvo-nwf.schoolwiki.nl](http://cvo-nwf.schoolwiki.nl).

#### Magister en Zermelo

Magister is de naam van ons digitale schooladministratiesysteem. Zowel onze leerlingen als ouder(s)/verzorger(s) hebben een eigen Magister account. Aan het begin van het schooljaar ontvangen leerlingen en ouders een inlogcode. Met Magister heb je altijd toegang tot de agenda, huiswerk, cijfers, studiewijzers en digitaal lesmateriaal. Magister is als app op elk device te installeren en daardoor altijd en overal bereikbaar.

Ouders die een eerste leerling zien starten op een school van CVO-nwf krijgen ook een inlogaccount. De inloggegevens worden in het begin van het schooljaar via de mail verzonden. De app biedt de mogelijkheid tot ziekmelden, maar ook het inzien van cijfers, absenties en overige registraties is zichtbaar via Magister.

Dit kunt u met Magister:

- Helpen bij het plannen van huiswerk en toetsen.
- Inzicht in resultaten van uw kind(eren), óók als zij op verschillende scholen zitten.
- U kunt zich gemakkelijk inschrijven voor een ouderavond.
- Via het menu regelt u makkelijk de AVG-zaken voor uw kind. Ook via de app.

#### Zermelo

Wij maken onze roosters met het softwareprogramma Zermelo. Dit programma is bereikbaar via de Zermelo app, maar ook via de VO-App. Het rooster in Magister loopt via het programma Zermelo.



## Sociale Media

Sociale media zoals Twitter, Instagram, Facebook, YouTube, WhatsApp en LinkedIn zijn niet meer weg te denken uit de huidige maatschappij. Scholen hebben op verschillende manieren te maken met sociale media. In de eerste plaats kunnen sociale media gebruikt worden bij de profilering van de school. Daarnaast maken leerlingen en medewerkers gebruik van sociale media, zowel in school gerelateerde als in privé-situaties. Sociale media hebben daarmee impact op het beleid van de school op het gebied van PR, sociale veiligheid en privacy.

Voor een goede omgang met sociale media is een vereiste dat de onderwijsinstellingen en de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht nemen. Het contact dat mensen hebben via sociale media verschilt hierin niet van het contact dat daarbuiten plaatsvindt. Voor betrokkenen bij CVO geldt daarom dat ook bij het gebruik van sociale media de Gedrags- en Integriteitscode CVO van toepassing is.

De vereniging voor CVO in Noord- en West-Fryslân (CVO-nwf) vertrouwt erop dat medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media en heeft dit protocol opgezet om een ieder die bij CVO betrokken is of zich daarbij betrokken voelt daarvoor richtlijnen te geven.

De content die we plaatsen op deze kanalen scharen we onder *nice to know*. Door het plaatsen van content houden we contact met onze volgers. Dit zijn in de meeste gevallen leerlingen, ouders en docenten die op school zitten of in het verleden een verbinding hadden met de school.

[Social Media Protocol CVO-nwf](#)

## Website

De website van onze school is voornamelijk gericht op leerlingen in groep 7 en 8 en de voorlichtingen die ieder jaar worden georganiseerd. Via onze website kunt u een koppeling vinden naar onze schoolwiki, de online schoolgids waar u alle recente informatie kunt vinden over de school. Verder kunt u op onze website [www.beyersnaude.nl](http://www.beyersnaude.nl) naast actuele informatie ook mededelingen, documenten en andere wetenswaardigheden vinden.

## H9. Overig / Wat we ook graag willen delen

### Wat schaft de leerling zelf aan?

Alle gewone studieboeken ontvangen de leerlingen thuis. Bij een aantal vakken wordt echter verwacht dat de leerlingen bij de lessen beschikken over de volgende zaken die ze zelf moeten aanschaffen.

Nederlands: een woordenboek vanaf klas 1;  
aanbevolen: Koenen, Handwoordenboek Nederlands, laatste druk, of Kramer, Nieuw Woordenboek Nederlands, laatste druk, of Van Dale, Handwoordenboek Hedendaags Nederlands, laatste druk

Fries: aanbevolen: Prisma, klein Fries woordenboek, laatste druk

Klassieke talen: een woordenboek Latijn en/of Grieks vanaf klas 4:  
Pinkster, Woordenboek Latijn-Nederlands, UvA Amsterdam 1998 (of een latere editie)  
Ch. Hupperts, Woordenboek Grieks-Nederlands, Eisma, Leeuwarden 2004 (of een latere editie)  
Overleg met de docent over de aan te schaffen woordenboeken is verstandig.

Moderne vreemde talen (MVT): een woordenboek vanaf klas 1 (voor Duits vanaf klas 2).  
Aanbevolen: de serie Prisma woordenboeken, Wolters' Sterwoordenboeken of Van Dale Pocketwoordenboek (MVT-Ned/Ned.-MVT). Overleg met de docent over aan te schaffen woordenboeken is verstandig.

Exacte vakken: vanaf klas 1 een zakrekenmachine. Aanschaf van een grafische rekenmachine in klas 4 vindt plaats via de school. Daarnaast dienen leerlingen voor wiskunde te beschikken over een passer, een geodriehoek en een ruitjesschrift (5mm ruit).

Biologie: een A4 23-rings multomap met gelinieerd en tekenpapier, een potlood HB en een set van 12 kleurpotloden.

Beeldende vorming: set van 12 kleurpotloden en een set van 12 viltstiften, potloden HB, 2B en 4B, een dummy (tekenboek met harde kaft), setje basispenselen.

Gym: alle leerlingen zijn verplicht tijdens de gymlessen een kwalitatief goed sportshirt (vochtabsorberend) en een sportbroekje te dragen. Verplicht is ook een paar trainingsschoenen voor op het veld (geen noppenschoenen zoals hockey- en voetbalschoenen). Wie zonder sportkleding verschijnt, huurt deze bij de gymdocent tegen een vergoeding van € 0,50 per kledingstuk per keer.  
Voor gebruik in de zaal adviseren wij een paar zaalschoenen. Veldtrainingsschoenen en sneakers mogen niet als zaalschoenen worden gebruikt. Zaalschoenen mogen geen zwarte zolen hebben.

### Bijzondere data

11 t/m 18 oktober 2023	Griekenlandreis klas 5
donderdag 21 maart 2024	dies natalis van de school
maandag 15 april 2024	bevrijding van Fryslân (WO II)

## Burgerschap

Op Beyers Naudé neemt burgerschapsonderwijs een belangrijke plaats in, zowel in onze lessen als daaromheen. Wij bereiden onze leerlingen hiermee voor op het wereldburgerschap. Onze leerlingen leren o.a. samenwerken en werken op een actieve en vormende manier aan hun plaats in de maatschappij. Dit leren ze niet alleen in de schoolomgeving, maar ook daarbuiten.

Bij burgerschapsonderwijs zijn door de overheid nationale consensusdoelen opgesteld, namelijk:

- De leerling heeft respect voor en kennis van onze democratische rechtstaat.
- De leerling ontwikkelt de sociale en maatschappelijke competenties om deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving.
- De leerling heeft kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden.

Op het Beyers Naudé zien we het eerste consensusdoel (*de leerling heeft respect voor en kennis van onze democratische rechtstaat*) o.a. terug tijdens dagopeningen (alle klassen) en tijdens het project Tienskip in klas 4 en in klas 5 tijdens de lessen Maatschappijleer.

Het tweede consensusdoel (de leerling ontwikkelt de sociale en maatschappelijke competenties om deel uit te maken en bij te dragen aan de pluriforme, democratische Nederlandse samenleving) zien we o.a. terug in klas 3 tijdens de Klusdag, in samenwerking met Stichting Present. Hierbij komen leerlingen in contact met mensen in de samenleving die het anders getroffen hebben. Zij doen dan één dag vrijwilligerswerk, via bijvoorbeeld het Leger des Heils of bij een gehandicaptenopvang.

Het derde consensusdoel (de leerling heeft kennis over en respect voor verschillen in godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, geslacht, handicap of seksuele gerichtheid alsmede de waarde dat gelijke gevallen gelijk behandeld worden) zien we o.a. terug in de activiteiten van de GSA (Gender and Sexuality Alliance), het klas 2 project 'Iedereen is anders' waarbij er aandacht besteed wordt aan genderdiversiteit en het klas 1 Project 'De Naam van de School', waarbij leerlingen leren over Beyers Naudé, de apartheid, de vertaling hiervan naar het heden en inclusiviteit.

## Verbreiding en verdieping

Beyers Naudé biedt meer dan alleen vaklessen. We dagen onze leerlingen ook buiten de les uit, zowel op cognitief als creatief gebied. Ontwikkeling en plezier staan hierbij voorop. Hieronder een greep uit ons brede aanbod van andere activiteiten.

### *Beyers Naudé Atelier (BNA)*

In het Beyers Naudé Atelier in klas 1 en 3 kiezen leerlingen onderwijs over een thema dat hen aanspreekt. Soms zijn dit thema's die een raakvlak hebben met een schoolvak, soms gaat het om creatieve ontplooiing, soms staat de sociale ontwikkeling centraal.

### *Cambridge University Certificate (CUC)*

Vanaf het eerste schooljaar kunnen leerlingen deelnemen aan de Cambridgeklas, waar zij worden voorbereid op examens Engels voor niet-Engelstaligen. Deze examens leveren wereldwijd erkende certificaten op, die een aanbeveling zijn bij toelating tot buitenlandse universiteiten.

Deelnemende leerlingen volgen tot en met de vijfde klas extra lessen Engels naast het gewone lesrooster. In de eerste klas kunnen leerlingen tot de herfstvakantie nog in- of uitstappen. Daarna is instappen niet meer mogelijk; later uitstappen kan alleen aan het einde van een schooljaar.

Aan het eind van klas 3 kunnen de leerlingen hun kwalificatie B2 First for Schools (voorheen FCE) halen, aan het eind van klas 5 het C1 Advanced (voorheen CAE). Aan deelname aan het Cambridge-

examen zijn extra kosten verbonden. Een overzicht van deze kosten staat in deze schoolgids op pagina 22.

### *Olympiades*

Beyers Naudé is een officiële Olympiadeschool. Leerlingen worden aangemoedigd deel te nemen aan olympiades – landelijke wedstrijden voor vakken als wiskunde, natuurkunde, scheikunde, biologie, aardrijkskunde en filosofie.

### *Onderzoeksvaardigheden en wetenschapsoriëntatie*

De gymnasiumopleiding bereidt de leerlingen voor op het wetenschappelijk onderwijs. Hierbij is het van belang dat de leerlingen de juiste vaardigheden voor het doen van wetenschappelijk onderzoek aangeleerd krijgen. In klas 4 en 5 krijgen alle leerlingen les in onderzoeksvaardigheden en wetenschapsoriëntatie. Naast de reguliere onderzoeksvaardigheden komt hierbij ook de filosofie van de wetenschap aan de orde. De module wetenschapsoriëntatie in klas 5 geldt tevens als startpunt voor het profielwerkstuk dat de leerlingen in klas 6 maken.

### *Excursies en activiteitendagen*

De school organiseert verspreid over de leerjaren excursies en andere buitenschoolse activiteiten. Deze vinden veelal plaats in de activiteitenweek of activiteitendagen. De leerlingen in klas 4 gaan in de activiteitenweek op excursie naar een Europese stad. De leerlingen in klas 5 gaan op de klassieke reis, volgens velen het hoogtepunt van de schoolloopbaan.

### *DELFL, Goethe en CUC*

Voor leerlingen uit klas 4 en 5 met het vak Frans bestaat de mogelijkheid om mee te doen met het voorbereidingsprogramma voor het DELF-Junior examen. Dit is een door het Franse ministerie van onderwijs erkend internationaal diploma.

Leerlingen klas 5 met Duits in hun pakket kunnen het Goetheprogramma volgen. Ook dit leidt tot een internationaal erkend certificaat. Leerlingen werken overwegend in eigen tijd aan deze twee programma's.

Leerlingen in de bovenbouw die goede resultaten behalen voor Engels en niet vanaf klas 1 aan CUC hebben deelgenomen, kunnen in overleg met de vaksectie Engels alsnog instromen in klas 4.

### *Frysk*

Fries is met één lesuur per week een verplicht schoolvak in de eerste klas. In onze tweetalige provincie is het schoolbeleid het vak Fries als tweede taal een volwaardige plaats toe te kennen, in het kader van cultuuroverdracht en als erkenning van de moedertaal van een aanzienlijk deel van onze leerlingenpopulatie. Met niet-Friestalige leerlingen wordt in de les rekening gehouden; de nadruk ligt op passieve taalbeheersing. Onze leerlingen vallen vaak in de prijzen bij de Friese voordrachtswedstrijden van het FeRstival.

### *Honoursprogramma van de Gymnasia*

Beyers Naudé neemt deel aan het honoursprogramma van Stichting het Zelfstandig Gymnasia. Het doel voor de leerling is dat je je persoonlijk ontplooit en de grenzen van je mogelijkheden verkent en plezier hebt in leren. Het programma is modern, gaat uit van de motivatie van de leerlingen, werkt met een coachende didactiek en richt zich op de ontwikkeling van competenties van de 21e eeuw. Gymnasia hebben al decennialang ervaring op dit gebied, met plusprogramma's, excellentieontwikkeling en speciale programma's voor hoogbegaafden. Het honoursprogramma van de gymnasia (HPG) wil die expertise bundelen en verder uitbreiden. Leerlingen uit klas 3 kunnen solliciteren naar een plaats in het HPG; zij volgen het programma in klas 4, 5 en 6.

### *Science honoursprogramma*

Het betaplusproject is een onderzoeksproject in samenwerking met Wetsus. Een aantal leerlingen uit klas 3, 4 en 5 neemt deel aan dit project. Wetsus is een internationaal onderzoekscentrum op het

gebied van watertechnologie, gehuisvest op loopafstand van onze school. Samen met twee andere scholen doen we mee aan onderzoeken op het gebied van water.

### *Muziek en cultuur*

Muziek en cultuur nemen een belangrijke plaats in op ons gymnasium. Om de leerlingen kennis te laten maken met een breed scala aan cultuuruitingen en hun kennis en interesse op dit terrein te vergroten, worden theaterproducties binnen of buiten de school aangeboden of musea bezocht.

Jaarlijks wordt er een toneelvoorstelling ingestudeerd door leerlingen van verschillende klassen. De regie en coördinatie is in handen van een aantal enthousiaste docenten. De toneellessen en repetities zijn op vrijdagmiddag.

Het Beyers Naudé schoolorkest is er voor leerlingen die een instrument op een bepaald niveau bespelen. Dit is ter beoordeling aan de muziekdocent, tevens dirigent. Het orkest treedt bij diverse gelegenheden op. De repetities zijn op vrijdagmiddag.

Het leerlingenkoor oefent eenmaal per week en treedt een aantal keer per jaar op, zowel bij schoolactiviteiten als daarbuiten.

Ook voor individuele leerlingen zijn er diverse momenten om hun talenten te tonen: bijvoorbeeld tijdens de Grote Avond of het benefietconcert.

### *Debatclub*

De school heeft een debatclub: Retorica. Wekelijks oefenen leerlingen uit alle leerjaren op vrijdagmiddag hun debatvaardigheden. Ook is er de mogelijkheid om mee te doen aan wedstrijden, zoals het intergymnasiaal debat.

### *Mastership De Wylde Swan*

Sinds 2018 is het Beyers Naudé officieel een Masterskipschool. Dat houdt in dat wij leerlingen de kans bieden om in klas 4 of 5 mee te gaan met een van de reizen van Masterskip de Wylde Swan. Aan boord volgen zij onderwijs met de Atlantische Oceaan en het Caribisch gebied als klaslokaal. Afgelopen jaren zijn meerdere leerlingen van onze school mee geweest aan boord. Door de goede samenwerking met de organisatie van Masterskip slagen wij er goed in de leerlingen het beste te bieden van twee werelden: het volgen van het onderwijsprogramma zoals wij dat thuis aanbieden, maar ook de unieke kans van ervaringsonderwijs aan boord van het schip. Op deze manier verbreden wij letterlijk de horizon van onze leerlingen!